

Ablaufplan Planspiel „Tatort Wald“ für die Spielleitung

Spielvorbereitung:

Ca. 4-6 Wochen vor Spieltermin: 2 Moderatoren/innen festlegen; geeignetes ebenes Waldstück mit Platz für die Vollversammlung und vier Interessengruppen suchen; Genehmigung beim zuständigen Forstamt einholen; evtl. Referent/in suchen, Ansprache über Umwelt-, Forstamt, Biologischer Station oder einer lokalen Naturschutzorganisation

Ca. eine Woche vor Spieltermin: wenn gewünscht Pressemeldung an lokale Zeitung/Radio verschicken; Spielmaterialien zusammenstellen wie folgt: Planspielunterlagen incl. der Puzzleteile für die Infowand ausdrucken und in einem Ordner nach zeitlichem Ablauf einsortieren; Klemmbretter mit Namenschild, Rolle, Szenario und Gruppenposition bestücken und nach Interessengruppen sortieren; 5 Plänen für je 4 Arbeitsgruppen und eine als Taschenablage für die Schüler/innen; Leine zum Aufhängen der Infowand; Beutel für die 6 Waldstationen vorbereiten; 8 Flipchartbögen und dicke Stifte für die Plakate; evtl. Sitzkissen und Wegweiser zum Spielort.

Aufbau ca. eine Stunde vor Ort: Plänen ausbreiten und Versammlungsplatz festlegen; Leine spannen und Puzzleteile als Infowand aufhängen; Beutel der Waldstationen im näheren Umfeld an geeigneten Plätzen aufhängen (auf Abstand achten); Stab und Glocke für den/die Bürgermeisterin bereithalten; Wegweiser für Referent/in und Presse aufhängen



Zeit	Aufgaben Spielleitung	Aufgaben Schüler/innen	Materialien
9:30	Begrüßung <ul style="list-style-type: none">• Was ist ein Planspiel?• Was machen wir heute?	Plenum <ul style="list-style-type: none">• Zuhören und Fragen stellen/beantworten	Ablaufplan
9:45	Einführung in das Szenario <ul style="list-style-type: none">• Zusammenfassung des konkreten Szenarios• Erklärung der Fachbegriffe• Wahl des Bürgermeisters/der Bürgermeisterin• Übergabe der Unterlagen• Verteilung der Klemmbretter → Bilden der Interessengruppen nach Zufallsprinzip (auf gleiche Gruppengröße achten)	Plenum <ul style="list-style-type: none">• Wahl des Bürgermeisters/der Bürgermeisterin• Zusammenfinden der Interessengruppen	Glocke Stab BM Klemmbretter mit Rollen Namenschilder, Szenario, Gruppenposition, Aufgabenblätter (1)
10:00	Gruppenarbeit I <ul style="list-style-type: none">• Verständnisfragen klären• Jede/r Dozent/in betreut zwei Interessengruppen	Gruppenarbeit <ul style="list-style-type: none">• Interessengruppen gehen zu ihren Treffpunkten• Einlesen in die Rollen	
10:15	Plenum <ul style="list-style-type: none">• Schüler/innen zur Vollversammlung zusammenrufen• Vorstellungsrunde in den neuen Rollen moderieren• Erläuterung der Waldstationen• Verteilung der Aufgabenblätter (WP) Bewertungsbögen und Bauminfos	Plenum <ul style="list-style-type: none">• Jede/r Schüler/in stellt ihre/seine neue Rolle kurz vor(Name, Alter und Beruf)	Aufgabenblätter (WP)/Stifte Bewertungsbogen Bauminfo
10:25	Waldstationen <ul style="list-style-type: none">• Waldstationen betreuen, insb. beim Sägen der Äste auf Tragen von Schutzhandschuhen achten• Als Ansprechpartner/in für Nachfragen bereit stehen• Ca. 5 Minuten vor Ende der Zeiteinheit die Schüler/innen für das Plenum zusammenrufen• Leitfragen für die Abschlussrunde zum Bewertungsbogen und Erfahrungen stellen	Gruppenarbeit <ul style="list-style-type: none">• Interessengruppen erarbeiten mit Auftragsblatt die Aufgaben an den Stationen:• 6 Station pro Szenario<ul style="list-style-type: none">○ Station: Prüfen Sie den Waldboden○ Station: Prüfen Sie den Bestand der Baumarten○ Station: Ist dieser Wald ein Erholungsort?○ Station: Prüfen der Baumkronen per	Leitfragen für die Abschlussrunde

Zeit	Aufgaben Spielleitung	Aufgaben Schüler/innen	Materialien
		<p>Spiegellauf</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Plus zwei weitere Stationen, je nach Szenario <p>Plenum</p> <p>Erläuterung der Ergebnisse und Erfahrungen</p>	
11:15	Pause		
11:25	<p>Gruppenarbeit II</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verteilen der Aufgabenblätter (2) • Verständnisfragen klären • Jede/r Dozent/in betreut zwei Interessengruppen • 10 Min. vor Ende Redemanuskript Bürgermeister/in (1) verteilen 	<p>Gruppenarbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aufgabenblatt lesen • Rollen in der Gruppe vorstellen • Position der eigenen Interessengruppe festlegen • Plakat zur Vorstellung der eigenen Interessen gestalten 	<p>Aufgabenblätter (2)</p> <p>Plakatmaterial</p> <p>BM Rede (1)</p>
12:10	<p>Plenum</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plakate einsammeln und aufhängen/auslegen • Anmoderation der Bürgermeisterrede 	<p>Plenum</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bürgermeister/in trägt ihre/seine Rede vor und fordert nacheinander alle Interessengruppen auf, ihre Position darzulegen • Diskussion und Nachfragen zu den einzelnen Positionen 	<p>Flipchartblätter aufhängen</p>
12:30	<p>Gruppenarbeit III - zum Knüpfen von Koalitionen mit anderen Interessengruppen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verteilen der Aufgabenblätter (3) • Verständnisfragen klären • Jede/r Dozent/in betreut zwei Interessengruppen • 10 Min. vor Ende Redemanuskript Bürgermeister/in (2) verteilen • Hinweis auf den Besuch des Referenten und der Presse 	<p>Gruppenarbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aufgabenblatt lesen • Suche und Auswahl eines geeigneten Koalitionspartners • Wenn möglich, gemeinsame Position erarbeiten • Erarbeiteten Vorschlag auf einem Plakat skizzieren 	<p>Aufgabenblätter (3)</p> <p>Plakatmaterial</p> <p>BM Rede (2)</p>
13:10	Pause (Presse und Referent kommen)		
13:30	<p>Bürgerversammlung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plakate einsammeln und aufhängen/auslegen • Anmoderation der Bürgermeisterrede • Wenn nötig, BM bei der Abstimmung und 	<p>Plenum</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bürgermeister/in trägt ihre/seine Rede vor und fordert nacheinander alle Koalitionspartner auf, ihre Position darzulegen 	<p>BM Rede (2)</p>

Zeit	Aufgaben Spielleitung	Aufgaben Schüler/innen	Materialien
	Auszählung unterstützen	<ul style="list-style-type: none"> • Diskussion und Nachfragen zu den einzelnen Positionen • Abstimmung als Vorlage für den Stadtrat 	
14:00	Transfer <ul style="list-style-type: none"> • Kurze Erläuterung zum Transfer auf die lokale Ebene • Vorstellen der Referentin/des Referenten 	Plenum <ul style="list-style-type: none"> • Diskussion mit Referent/in um Bezug zur lokalen Ebene herzustellen 	Flyer und Visitenkarten
14:20	Auswertung <ul style="list-style-type: none"> • Auswertungsbögen verteilen, die mit dem Klemmbrettern und Namensschild abgeben werden • Abschlussdiskussion mit Aufforderung zur Kritik 	Plenum <ul style="list-style-type: none"> • Ausfüllen der Auswertungsbögen • Mündliche Kritik zur Durchführung und Thematik des Planspiels 	Auswertungsbogen/ Stifte
14:30	Abschlussfoto	Plenum	Kamera
14:45	Ende	Plenum	
	Abbau		